

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Березовская средняя школа» (МБОУ «Березовская СШ»)**

ПРИКАЗ

06.04.2020

№ 55

О контроле текущего и итогового контроля при дистанционном обучении

На основании [статьи 28](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [приказа Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103](#) «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», [письма Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04](#) в целях полноценной реализации ООП основного общего и среднего общего образования, [Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся](#) МБОУ «Березовская СШ»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести изменения в *приказ МБОУ «Березовская СШ» от 30.08.2019 №199 «Об утверждении плана работы школы по проведению обучающихся 1-11 классов итоговой промежуточной аттестации»*: изложить приложение 1 в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. *Заместителю директора по УВР Горьковой В.В.:*
 - обеспечить координацию действий всех участников образовательного процесса по реализации мероприятий плана работы школы по проведению текущего контроля и *итоговой промежуточной аттестации* при дистанционном обучении согласно приложению к настоящему приказу;
 - довести план до сведения всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей;
 - обеспечить своевременный контроль реализации мероприятий плана. Результаты контроля представлять в виде аналитической справки.
3. *Учителям, ведущим уроки в 1-11-х классах:*
 - обеспечить полноценную реализацию образовательных программ с помощью дистанционных технологий;
 - организовать онлайн-консультации с обучающимися по вопросу подготовки и проведению итоговой промежуточной аттестации;
 - разработать план работы с низкомотивированными и неуспевающими обучающимися в срок до 13.04.2020
 - сдать протоколы промежуточной аттестации заместителю директора по УВР *Горьковой В.В.* и заместителю директора по ВР *Луценко Н.В.*
 - обеспечить архивирование и хранение информации о промежуточной аттестации за 2019/20 учебный год.
 - *Мамонову А.А.*, учителю информатики, ответственному за размещение информации на официальном сайте школы, разместить информацию о сроках промежуточной аттестации.

5. *Классным руководителям 1- 11-х классов:*

- разработать план-график проведения классных часов по вопросу организации промежуточной аттестации в срок до *13.04.2020*;
- проводить дистанционные классные часы еженедельно, сообщать обучающимся о новых условиях подготовки и проведения промежуточной аттестации в условиях ограничительных мер при пандемии коронавируса.

6. *Промежуточную аттестацию обучающихся 1-х классов провести без выставления отметок.*

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор *Мамонов А.В.Мамонов*

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по Горькова В.В. По эл. почте
УВР 06.04.2020

Заместитель директора по Луценко Н.В. По эл. почте
ВР 06.04.2020