

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Березовская средняя школа»**

П Р И К А З

« 07 » сентября 2021 г.

№ 205/2

**«О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2021 – 2022 учебном году»**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, на основании приказа министерства образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области от 31 августа 2021г. № Сл-316-01-63-2102/21 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021 – 2022 учебном году», на основании приказа управления образования администрации Азрамасского муниципального района от 06 сентября №253, с целью организованного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021 – 2022 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) с 20 сентября до 1 ноября 2021 года согласно «Организационно-технологической модели проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Азрамасском муниципальном районе», разработанной оргкомитетом (Приложение 1).

2. Провести школьный этап Олимпиады по шести общеобразовательным предметам (математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия) в онлайн-формате на платформе Образовательного центра «Сириус».

3. Утвердить график проведения и продолжительность школьного этапа Олимпиады (Приложение 2).

4. Утвердить состав жюри школьного этапа Олимпиады (Приложение 3).

5. Утвердить состав апелляционных комиссий (Приложение 4).

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Горьковой В.В.:

6.1. обеспечить проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

6.2. предусмотреть возможность для участников Олимпиады - учащихся, находящихся на самоизоляции (карантине), выполнения олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады в 2021 году в дистанционном формате по всем общеобразовательным предметам вне образовательной организации.

7. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Горькову В.В.

И.о.директора

В.В. Горькова

С приказом ознакомлены:

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в Арзамасском муниципальном районе**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Арзамасском муниципальном районе разработана на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок).

1.2. Школьный этап (далее – ШЭ) всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика, русский язык, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.3. Форма проведения ШЭ олимпиады – очная.

При проведении ШЭ олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части выполнения олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении ШЭ олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается управлением образования по согласованию с министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

1.4. Организатором школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ШЭ олимпиады) является управление образования администрации Арзамасского муниципального района (далее - управление образования). Функции организатора ШЭ олимпиады:

1.4.1. не позднее чем за 30 календарных дней подготовить и утвердить график проведения ШЭ олимпиады в соответствии со сроками, установленными министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области;

1.4.2. не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала ШЭ олимпиады подготовить и утвердить:

- сроки проведения ШЭ олимпиады,
- продолжительность проведения ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету,
- перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении,
- сроки дешифрования олимпиадных заданий и выдачи критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ;

- составы организационного комитета, муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету (далее – МПМК), жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;

1.4.3. не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала ШЭ олимпиады:

- информировать руководителей ОО, участников и их родителей (законных представителей) о нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных интернет-ресурсах);

1.4.4.обеспечить создание специальных условий для участников ШЭ олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;

1.4.5. установить квоту победителей и призёров ШЭ олимпиады;

1.4.6. в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения ШЭ утвердить итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри,

1.5. Для проведения ШЭ олимпиады организатор ШЭ утверждает оргкомитет, состав которого формируется из представителей управления образования, администрации и педагогических работников ОО, при этом число членов оргкомитета ШЭ олимпиады от каждой ОО составляет не менее 1 человека.

1.6. Оргкомитет ШЭ олимпиады обеспечивает:

1.6.1.проведение ШЭ в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в ОО;

1.6.2.не позднее чем за 10 календарных дня до начала соревновательных туров сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их организатору ШЭ олимпиады (далее – согласия на обработку персональных данных) (Приложение 1, 2);

1.6.3.не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

1.6.4.назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);

1.6.5.кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников ШЭ олимпиады.

1.6.6.осуществляет хранение работ участников ШЭ олимпиады в течение одного года с момента ее проведения.

1.7. Методическое обеспечение ШЭ олимпиады осуществляют МПМК, которые разрабатывают олимпиадные задания для проведения ШЭ олимпиады по предметам, а также

требования к организации и проведению ШЭ олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций.

1.8. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, оргкомитет определяет состав жюри ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на каждой площадке, который утверждается приказом управления образования. Состав жюри формируется из числа педагогических и руководящих работников ОО. Число членов жюри ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

1.9. Жюри ШЭ олимпиады:

1.9.1.осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

1.9.2.проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и настоящей Организационно-технологической моделью;

1.9.3.определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной управлением образования, и оформляет итоговый протокол.

2. Порядок проведения ШЭ олимпиады

2.1. ШЭ олимпиады проводится в период с 1 сентября по 1 ноября по графикам, ежегодно утверждаемым управлением образования.

2.2. Площадки проведения ШЭ - общеобразовательные школы (далее - ОО). Место проведения ШЭ определяет представитель оргкомитета каждой ОО. Начало проведения олимпиады – 10-00.

2.3.Передача олимпиадных заданий в ОО осуществляется в электронном (зашифрованном) виде в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету не ранее чем за 1,5 часа до начала её проведения организатором ШЭ олимпиады.

2.4. Представитель оргкомитета конкретной ОО, получивший олимпиадные задания, несёт персональную ответственность за информационную безопасность.

2.5. За 20-30 минут до начала олимпиады представители оргкомитета проводят для участников олимпиады инструктаж о продолжительности олимпиады, порядке проведения разбора заданий, показа работ, порядке подачи апелляционного заявления, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

2.6. За 10-20 минут до начала олимпиады (после инструктажа) участники олимпиады проходят в аудитории проведения олимпиады, где организаторы в аудитории проводят регистрацию участников ШЭ олимпиады (форма листа регистрации - Приложение 3).

2.7. В 10.00 организатор в аудитории раздаёт олимпиадные материалы участникам (задания, бланки ответов, черновики, необходимое оборудование в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету). Участники олимпиады заполняют титульный лист (Приложение 4). Организатор фиксирует на доске время начала и окончания олимпиады.

2.8. Во время проведения олимпиады участники должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и требования к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.9. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в аудитории необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

2.10. После выполнения заданий олимпиадные материалы сдаются участниками организаторам в аудитории. Организаторы в аудитории передают их в оргкомитет.

2.11. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета в день проведения олимпиады.

2.12. Обезличенные работы передаются жюри ШЭ олимпиады не позднее дня, следующего за днём проведения олимпиады. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3. Порядок проверки олимпиадных работ

3.1. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК.

3.2. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.3. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования и составляет аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, который подписывается председателем жюри.

3.4. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО.

3.5. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносит (при необходимости) изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады и формирует итоговый протокол, который подписывается председателем жюри и размещается на информационном стенде ОО.

3.6. Не позднее 10 дней после дня проведения ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в управление образования направляются:

- рейтинговые таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах, подписанные председателем и членами жюри;
- аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Рейтинговые таблицы и аналитические отчёты направляются в управление образования в электронной форме: 1. в формате Word, 2. в формате pdf.

4. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий ШЭ олимпиады

4.1. Анализ заданий и их решений осуществляет жюри ШЭ олимпиады на площадках проведения очно и/или с использованием информационно-коммуникационных технологий не позднее 7 календарных дней после окончания олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.2. Место и время проведения анализа заданий и их решений на площадках проведения ШЭ определяет представитель оргкомитета олимпиады в каждой школе.

4.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

4.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

4.5. После проведения анализа заданий и их решений в этот же день жюри по запросу участников олимпиады проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.

4.6. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

4.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

4.8. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному образцу.

4.9. Рассмотрение апелляции может проводиться в соответствии с заявлением участника олимпиады в его присутствии или без него.

4.10. Для проведения апелляции управлением образования создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – не менее трех человек.

4.11. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

4.12. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

4.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

4.14. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами, которые передаются в оргкомитет для пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

5. Победителей и призёров школьного этапа олимпиады

5.1. Победители и призёры определяются отдельно по параллелям, для этого жюри использует итоговые рейтинги.

5.2. Управление образования устанавливает квоту на общее число победителей и призёров ШЭ олимпиады – 30 % от общего количества участников, при этом число победителей не должно превышать 8 % .

5.3. Победителем ШЭ олимпиады является первый в рейтинговом списке участник, призёрами – следующие за победителем участники в пределах квоты. При равенстве баллов у нескольких участников олимпиады количество победителей и/или призёров может быть изменено, но не должно превышать 30 % (квота) от общего количества участников.

5.4. При равенстве баллов у нескольких участников ШЭ олимпиады по конкретной параллели, не дающего однозначно определить количество призёров по указанному классу в рамках квоты, количество призёров изменяется в сторону уменьшения.

5.5. Статус победителя и призёра ШЭ олимпиады не влияет на возможность участия в муниципальном этапе олимпиады. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются участники школьного этапа олимпиады, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе количество баллов, установленное управлением образования.

Приложение 1
к организационно-технологической модели проведения ШЭ олимпиады

Заявление на участие учащегося во всероссийской олимпиаде школьников

В оргкомитет школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников

от _____
(ФИО родителя)

заявление.

Прошу допустить _____, учащего(ую)ся _____ класса
МБОУ _____, к
участию в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в _____ учебном году по
следующим _____ предметам:

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом
Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, требованиями к
организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в Арзамасском муниципальном районе ознакомлен(а).

_____ 20__ года
дата

Подпись

Приложение 2

к организационно-технологической модели проведения ШЭ олимпиады

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью),
проживающий по адресу _____

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) _____

на основании _____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
являясь родителем (законным представителем) _____

(фамилия, имя, отчество ребенка /подопечного полностью)

Класс обучения _____

Место учебы в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения): _____

Адрес данного учебного заведения с указанием типа населенного пункта (город, ПГТ, поселок, село, деревня), контактные телефоны: _____

Дата рождения (число, месяц, год): _____

Гражданство: _____

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан): _____

Домашний адрес (с индексом): _____

Домашний телефон (с кодом): _____

Мобильный телефон: _____ Электронный адрес: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка/опекаемого организаторам всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам управлению образования администрации Арзамасского муниципального района, расположенному по адресу: г.Арзамас, ул.Советская, д.10 А; министерству образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, зарегистрированному по адресу : Г. Нижний Новгород, ул. Ильинская, д.18 (далее–Организатор), региональному оператору ГБОУ«Лицей-интернат «Центр одаренных детей», расположенному по адресу: Нижегородская область, г. Нижний Новгород, ул. Коминтерна, д. 101 (далее –Оператор)

1. фамилии, имени,отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, домашнего адреса, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников всероссийской олимпиады школьников;

2.фамилии, имени, отчества, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, олимпиадных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети "Интернет". Предоставляю Организатору и Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Действия с персональными данными осуществляются с использованием автоматизированных средств и без использования средств автоматизации. Также я разрешаю Организатору и Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением Всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников ознакомлен.

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

_____ подпись

расшифровка

Титульный лист
(Заполняется печатными буквами)

Всероссийская олимпиада школьников ШКОЛЬНЫЙ этап

Предмет _____ Класс _____

Дата _____

Шифр участника _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении)

Серия _____, номер _____

Дата рождения _____

Телефон участника _____

Электронный адрес участника _____

Муниципалитет АРЗАМАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Наименование образовательной организации _____

Сведения о педагогах-наставниках

1. Фамилия, Имя, Отчество

2. Фамилия, Имя, Отчество

Личная подпись участника _____

График проведения и продолжительность школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

| № п/п | Дата | Предмет | Участвуют классы | Рекомендуемая продолжительность олимпиады |
|-------|-------|---------------------|------------------|--|
| 1 | 20.09 | Экономика | 5-11 | 90 мин в 5-7 кл, 120 мин в 8-9 кл, 150 мин в 10-11 кл. |
| 2 | 21.09 | Экология | 7-11 | 45 мин в 7-11 кл, |
| 3 | 22.09 | География | 5-11 | 45 мин в 5-6 кл, 60 мин в 7-8 кл, 90 мин в 9-11 кл. |
| 4 | 23.09 | Обществознание | 6-11 | 45 мин в 6 кл, 60 мин в 7-8 кл, 90 мин в 9-11 кл. |
| 5 | 24.09 | МХК | 5-11 | Теоретический тур: 90 мин в 5-6 кл, 135 мин в 7-8 кл, 180 мин в 9-11 кл. Творческий тур 10-15 мин. |
| 6 | 27.09 | Право | 9-11 | 90 мин в 9-11 кл. |
| 7 | 29.09 | Физика | 7-11 | 90 мин в 7-8 кл., 120 мин в 9 кл., 150 мин в 10-11 кл 60 мин в 7-11 кл. онлайн-формат на пл. ОЦ «Сириус» |
| 8 | 06.10 | Биология | 5-11 | 120 мин. онлайн-формат на пл. ОЦ «Сириус» |
| 9 | 07.10 | Русский язык | 4 | 60 мин |
| 10 | 11.10 | Физическая культура | 5-11 | Теория: 45 мин в 5-11 кл. |
| 11 | 12.10 | Русский язык | 5-11 | 60 мин в 5-6 кл, 90 мин в 7-8 кл, 120 мин в 9-11 кл. |
| 12 | 13.10 | Химия | 7-11 | Теоретический тур: 90 мин в 7-11 кл. онлайн-формат на пл. ОЦ «Сириус» |
| 13 | 14.10 | История | 5-11 | 45 мин в 5-6 кл, 90 мин в 7-11 кл. |
| 14 | 15.10 | Астрономия | 5-11 | 45 мин в 5-8 кл, 60 мин в 9 кл., 90 мин в 10-11 кл. онлайн-формат на пл. ОЦ «Сириус» |
| 15 | 19.10 | Литература | 5-11 | 90 мин в 5-8 кл, 180 мин в 9-11 кл. |

| | | | | |
|----|-------|----------------------|------|---|
| 16 | 20.10 | Математика | 4-11 | 45 мин в 4-5 кл, 90 мин в 6-11 кл, онлайн-формат на пл. ОЦ «Сириус» |
| 17 | 21.10 | ОБЖ | 5-11 | 45 мин в 5-11 кл. |
| 18 | 25.10 | Технология | 5-11 | Теоретический и практический тур: по 45 мин в 5-6 кл, по 90 мин в 7-11 кл. |
| 19 | 26.10 | Иностранные языки | 5-11 | 45-60 мин в 5-6 кл; 60-90 мин в 7-8 кл, 90-120 мин в 9-11 кл. |
| 20 | 27.10 | Информатика | 5-11 | 45-90 мин в 5-6 кл; 90-180 мин в 7-8 кл, 120-240 мин в 9-11 кл. онлайн-формат на пл. ОЦ «Сириус» |

Состав жюри школьного этапа Олимпиады

Состав жюри ШЭ ВсОШ по экономике

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|---|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1 | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Панькина О.Е. | учитель |
| | | Пасухина И.А. | учитель |
| | | Мамонова В.М. | учитель |
| | | Щипачкина В.А. | учитель |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по экологии

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|---|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1 | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Панькина О.Е. | учитель |
| | | Пасухина И.А. | учитель |
| | | Фролова А.Ю. | учитель |
| | | Луценко Н.В. | зам. директора по ВР |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по географии

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|---|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1 | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Фролова А.Ю. | учитель |
| | | Пасухина И.А. | учитель |
| | | Панькина О.Е. | учитель |
| | | Луценко Н.В. | зам. директора по ВР |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по обществознанию

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|----|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1. | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Романов Д.В. | учитель |
| | | Гаранькина В.В. | учитель |
| | | Якунина И.Н. | учитель |
| | | Луценко Н.В. | зам. директора по ВР |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по МХК

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|---|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1 | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Ирхина Л.В. | учитель |
| | | Кузнецова М.А. | учитель |
| | | Жукова Т.М. | учитель |
| | | Якунина И.Н. | учитель |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по праву

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|---|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Романов Д.В. | учитель |

| | | | |
|----|--|-----------------|----------------------|
| 1. | | Гаранькина В.В. | учитель |
| | | Якунина И.Н. | учитель |
| | | Луценко Н.В. | зам. директора по ВР |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по русскому языку в 5-11 классе

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|----|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| | | Козина Т.И. | учитель |
| 1. | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Ирхина Л.В. | учитель |
| | | Кузнецова М.А. | учитель |
| | | Жукова Т.М. | учитель |
| | | Якунина И.Н. | учитель |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по русскому языку в 4 классе

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|----|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1. | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Варламова И.В. | учитель |
| | | Плеханова Е.В. | учитель |
| | | Панова Н.П. | учитель |
| | | Любушкина В.В. | учитель |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по физической культуре

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|----|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1. | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Усимов В.В. | учитель |
| | | Шагалов Н.А. | учитель |
| | | Федотов В.К. | учитель |
| | | Кротова Е.В. | учитель |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по истории

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|----|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1. | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Романов Д.В. | учитель |
| | | Гаранькина В.В. | учитель |
| | | Якунина И.Н. | учитель |
| | | Луценко Н.В. | зам. директора по ВР |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по технологии

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|----|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1. | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Мальшев И.В. | учитель |
| | | Курганова Л.В. | учитель |
| | | Луценко Н.В. | зам. директора по ВР |
| | | Варламова И.В. | учитель |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по иностранным языкам

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной | Должность |
|---|------|---------------------------|-----------|
|---|------|---------------------------|-----------|

| | | | |
|----|------------------|----------------------------------|-----------------------|
| | | комиссии | |
| 1. | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Соколова Н.С. | учитель |
| | | Мошенцева Л.А. | учитель |
| | | Кистанова М.М. | учитель |
| | | Лаврентьев А.В. | учитель |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по литературе

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|----|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1. | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Ирхина Л.В. | учитель |
| | | Кузнецова М.А. | учитель |
| | | Жукова Т.М. | учитель |
| | | Якунина И.Н. | учитель |

Состав жюри ШЭ ВсОШ по ОБЖ

| № | МБОУ | ФИО члена жюри предметной комиссии | Должность |
|----|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1. | «Березовская СШ» | Горькова В.В.- председатель жюри | зам. директора по УВР |
| | | Усимов В.В. | учитель |
| | | Шагалов Н.А. | учитель |
| | | Федотов В.К. | учитель |
| | | Кротова Е.В. | учитель |

Состав апелляционных комиссий школьного этапа Олимпиады

| № п.п. | Предмет | Председатель | Члены комиссии |
|--------|---------------------|---------------|-------------------------------|
| 1 | Экономика | Горькова В.В. | Панькина О.Е., Фролова А.Ю. |
| 2 | Экология | Горькова В.В. | Панькина О.Е., Фролова А.Ю. |
| 3 | География | Горькова В.В. | Панькина О.Е., Фролова А.Ю. |
| 4 | Обществознание | Горькова В.В. | Гаранькина В.В., Романов Д.В. |
| 5 | МХК | Горькова В.В. | Ирхина Л.В., Кузнецова М.А. |
| 6 | Право | Горькова В.В. | Гаранькина В.В., Романов Д.В. |
| 7 | Русский язык | Горькова В.В. | Ирхина Л.В., Кузнецова М.А. |
| 8 | Физическая культура | Горькова В.В. | Шагалов Н.А., Усимов В.В. |
| 9 | История | Горькова В.В. | Гаранькина В.В., Романов Д.В. |
| 10 | Литература | Горькова В.В. | Ирхина Л.В., Кузнецова М.А. |
| 11 | ОБЖ | Горькова В.В. | Шагалов Н.А., Усимов В.В. |
| 12 | Технология | Горькова В.В. | Мальшев И.В., Курганова Л.В. |
| 13 | Иностранные языки | Горькова В.В. | Соколова Н.С., Кистанова М.М. |